

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУК ДДК «Радуга»
_____ В.Н.Суровцева
« _____ » _____ 20__ г.

Соглашение
по улучшению условий и охране труда работников
муниципального бюджетного учреждения культуры
Борисоглебского городского округа «Детский Дом культуры «Радуга»
на 2016-2019 гг.

1. Общие положения.

Данное Соглашение по охране труда - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в МБУК ДДК «Радуга».

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев в учреждении, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания представителем работодателя.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором МБУК ДДК «Радуга» и профсоюзом. При осуществлении контроля администрация обязана предоставить профкому всю необходимую для этого имеющуюся информацию.

2. Перечень мероприятий соглашения по охране труда.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата исполнения	Ответственные
1	Обновлять необходимые стандартные знаки пожарной безопасности, уголок пожарной безопасности, наглядную агитацию для детей МБУК ДДК «Радуга».	Раз в год	Делопроизводитель, худ.руководитель, культорганитор
2	Проводить беседы по кружкам о правилах противопожарной безопасности с отметкой в журналах учета занятий.	Сентябрь-октябрь 2016-2019 г.	Руководители кружков
3	Осуществлять контроль по исправности электропроводки. Не оставлять без присмотра работающую электроаппаратуру, компьютеры.	Постоянно	Сотрудники ДК
4	Проводить учебные занятия с персоналом по организации эвакуации детей на случай пожара.	Раз в полгода	Руководители кружков

5	Продлевать договор на технический надзор и эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи сигнала по радиокommunikационным каналам связи на единый пульт МЧС, установленной в жилых и служебных помещениях.	Январь 2016-2019 г.	Контрактный управляющий
6	Проходить курсы переподготовки по охране труда.	В 2018 г.	Ответственный по охране труда
7	Осуществлять контроль над соблюдением первичных средств пожаротушения.	Постоянно	Завхоз
8	Осуществлять контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм, не допускать захламленности в учебных кабинетах и подсобных помещениях. Проводить влажную двухразовую уборку помещений ДДК.	Постоянно	Завхоз, тех. служащие
9	Проводить санитарные дни раз в квартал.	Постоянно	Сотрудники ДК
10	Проводить уборку территории ДК в рамках организованных администрацией Борисоглебского городского округа субботников.	2 раза в год	Завхоз
11	Организовывать прохождение обязательных периодических медосмотров работников за счет учреждения.	Ежегодно	Руководители кружков, главный бухгалтер
12	Выполнять мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности:		
	1) Соблюдение перечня элементарных мероприятий – уходя гасить свет; включать принтер только при использовании; держать в чистоте окна и светильники; не загромождать и не завешивать плотными шторами радиаторы отопления; следить, чтобы в унитазах не было утечек воды.	Постоянно	Сотрудники ДК
	2) Замена светильников и ламп	В течение года по	Завхоз

	искусственного освящения	мере необходимости	
13	Проводить косметический ремонт кабинетов.	Ежегодно по мере необходимости	Руководители кружков, завхоз
14	Следить за состоянием напольной плитки, стульев, скамеек для посетителей	Постоянно	Завхоз
15	Своевременно производить ремонт розеток, выключателей	Постоянно	Завхоз
16	Запланировать денежные средства на непредвиденные ситуации (ремонт коммуникационной системы, санузла, замена витринных стекол, ремонт оборудования, в том числе компьютерной техники, музыкальной аппаратуры и т.д.)	1,2,3,4 кварталы	Главный бухгалтер, контрактный управляющий
17	Проводить инструктаж по охране труда и здоровья.	2 раза в год	Ответственный по охране труда
18	Согласно Уставу МБУК ДДК «Радуга» соблюдать режим работы кружков: - для детей дошкольного возраста продолжительность занятий составляет от 30 до 35 минут; - для младшего школьного возраста - от 35 до 40 минут; - для среднего школьного возраста от 40 до 45 минут. Занятия кружков заканчивать для детей и подростков в 20-00 часов. Занятия для молодежи - в 21- 00 час.	В течение учебного года	Руководители кружков
19	Обновлять программы по бухучету.	По мере обновления	Главный бухгалтер
20	Зарядка огнетушителей	Раз в год	Завхоз
21	Осуществлять контроль по хранению отработанных ламп ртутных низкого давления люминесцентных (прямой формы) согласно правилам их содержания.	Постоянно	Завхоз
22	Заключать договор с муниципальным унитарным предприятием «Комбинат благоустройства БГО» на	Ежегодно	Контрактный управляющий

	оказание услуг по вывозу и захоронению твердых бытовых отходов.		
23	Проводить профилактические беседы с кружковцами и родителями о санитарных правилах и культуре поведения в учреждении.	Постоянно	Руководители кружков
24	Осуществлять контроль по выполнению правил поведения посетителей в МБУК ДДК «Радуга» (кружковцев и родителей)	Постоянно	Директор, руководители кружков
25	Вести журнал учета предложений, заявлений и жалоб о работе учреждения	Постоянно	Ответственный по охране труда
26	Проводить работу по повышению эффективности использования сумм страховых взносов на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Постоянно	Главный бухгалтер