


«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор МБУК ДДК «Радуга»  
 В. Н. Суровцева  
 Приказ №55-П  
 от «30» декабря 2022 года



**План  
 мероприятий антикоррупционной направленности  
 муниципального бюджетного учреждения культуры Борисоглебского  
 городского округа «Детский Дом культуры «Радуга» на 2023 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
<b>Антикоррупционное просвещение и обучение.</b>			
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Директор	постоянно
2	Актуализация локальных нормативных актов МБУК ДДК «Радуга» в сфере противодействия коррупции.	Директор, Главный бухгалтер	постоянно (по мере необходимости)
3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК ДДК «Радуга» на 2024г.	Директор	декабрь
<b>Антикоррупционная пропаганда</b>			
	Размещение на официальном сайте учреждения локальных актов и плана мероприятий по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудниками МБУК ДДК «Радуга»	Члены комиссии	постоянно (по мере необходимости)
<b>Обучение и информирование работников.</b>			
6	Проведение производственных совещаний по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Директор, Главный бухгалтер	Раз в квартал
7	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	Члены комиссии	По мере необходимости
8	Получение консультативной информации у сотрудников сектора кадровой работы администрации БГО ВО.	Директор	По мере необходимости
9	Получение консультативной информации у	Контрактный	По мере

	сотрудников отдела муниципального заказа администрации БГО ВО.	управляющий	необходимости
10	Размещение (обновление) на информационном стенде документов антикоррупционного просвещения.	Члены комиссии	По мере необходимости
11	Выполнение этических норм и правил служебного поведения работников МБУК ДДК «Радуга».	Директор	Постоянно
12	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБУК ДДК «Радуга» ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Директор	В течение года
13	Проведение родительских собраний Постоянная консультативная и разъяснительная информация с родителями о деятельности учреждения.	Работники учреждения, в том числе руководители клубных объединений	В течение года
<b>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.</b>			
14	Проведение экстренных совещаний по информированию работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.	Директор	В течение года
15	Проведение мониторинга об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, анализ информации, принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг	Члены комиссии	Раз в квартал
19	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	Директор	По мере необходимости
20	Предоставление справки о доходах директора учреждения в сектор кадровой работы отдела администрации БГО.	Директор	апрель
15	Размещение плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания МБУК ДДК «Радуга» на официальном сайте учреждения и на сайте bus.gov.ru в сети Интернет.	Главный бухгалтер Культурный организатор	январь

16	Размещение плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2023 финансовый год и на плановый период 2024 и 2025 годов в единой информационной системе в сфере закупок.	Контрактный управляющий	январь
17	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения.	Члены комиссии	Раз в месяц
18	Анализ заявлений, обращений сотрудников ДК «Радуга», родителей и граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции в сфере деятельности ДК «Радуга».	Члены комиссии	По мере поступления заявлений, обращений
19	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адрес, телефон, страница в социальных сетях).	Члены комиссии	Постоянно
<b>Обеспечение внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики учреждения.</b>			
21	Работа членов комиссии по противодействию коррупции в ДК «Радуга» в соответствии с возлагаемыми на них обязанностями.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУК ДДК «Радуга»	Постоянно
	Осуществление контроля по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Председатель комиссии, контрактный управляющий	Постоянно
22	Контроль по организации платных кружков: - порядок оплаты за кружки по квитанциям на расчетный счет организации; - ведение журналов учета посещаемости платных кружков.	Главный бухгалтер Руководители кружков	Постоянно
23	Контроль по проведению платных концертов: - использование бланков строгой отчетности (билетов); - работа комиссии по списыванию неиспользованных билетов.	Главный бухгалтер Члены комиссии	По плану культурно-массовых мероприятий
24	Организация контроля по предоставлению платных услуг по заказам.	Директор, главный бухгалтер,	По заказам

		контрактный управляющий	
25	Утверждение перечня платных услуг и прейскуранта.	Директор, члены комиссии по ценообразованию на платные услуги	сентябрь
26	Организация контроля по целевому использованию внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской помощи.	Главный бухгалтер	Постоянно
27	Осуществление контроля по выполнению правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБУК ДДК «Радуга».	Члены комиссии	В течение года
<b>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.</b>			
28	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции и доведение отчета до сведения работников.	Директор, члены комиссии	1 раз в квартал
<b>Мониторинг выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим перечнем.</b>			
29	Представление в администрацию БГО ВО отчета о выполнении перечня мероприятий.	Директор	2 раза в год